

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.. Настоящее Положение о Совете Учреждения (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Абакана «Средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «СОШ №20») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом «МБОУ СОШ №20», с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) и представительного органа работников «МБОУ «СОШ №20».

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию участников образовательного процесса, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет Учреждения.

1.2. Совет МБОУ «СОШ №20» (далее по тексту Совет Учреждения) является органом самоуправления в соответствии с Уставом школы.

1.3. Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Положение о Совете Учреждения рассматривается на Совете Учреждения «МБОУ «СОШ №20» и утверждается приказом директора «МБОУ «СОШ №20».

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №20» в сети Интернет: школа20.абакан.рф.

2. Основные задачи

2.1. Основной целью создания и деятельности Совета Учреждения является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к участию в органах самоуправления участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Совета Учреждения:

- участие в разработке локальных актов, связанных с образовательным процессом;
- принятие решений по вопросам деятельности Учреждения;
- содействие развитию инициативы коллектива;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

3. Функции Совета образовательного учреждения

3.1. В период между заседаниями Совет Учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Учреждения:

- организует выполнение решений Совета Учреждения;
- принимает участие в обсуждении программы развития общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в разработке локальных актов в рамках установленной компетенции;
- поддерживает творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими организациями, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными

институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разрозненного развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

- заслушивает публичный отчет руководителя по итогам учебного и финансового года;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию работы администрации.

4. Состав Совета Учреждения

4.1. В состав Совета Учреждения избираются представители из числа педагогических работников Учреждения, обучающихся, достигших возраста 14 лет (не более 5 чел), родителей (законных представителей) обучающихся (не более 5 чел), директора Учреждения - (не менее 11 и не более 25 членов):

- родители (законные представители) обучающихся МБОУ «СОШ №20» (4 человека)
- педагогические работники (4 человека)
- обучающиеся (4 человека)
- директор МБОУ «СОШ №20»

4.2. Совет Учреждения избирается сроком на три года, из числа педагогов на педагогическом совете, из числа родителей на общешкольном родительском комитете, из числа обучающихся на Совете обучающихся, директор входит в Совет Учреждения по должности, его члены выполняют обязанности на общественных началах.

4.3. Заседание Совета Учреждения созываются не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания созываются директором Учреждения, либо по требованию членов Совета. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 членов совета, включая директора. Решения Совета считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины Совета от его списочного состава. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Совет Учреждения избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить представители учредителя и общественности.

4.5. Для ведения протоколов заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.6. Совет Учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.7. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета Учреждения

5.1. Все решения Совета Учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей).

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для публикации в средствах массовой информации.

5.3. Совет Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение в своей деятельности законодательства РФ в области образования;

- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколами.

6.2.. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Учреждения.