

**Положение
о комиссии по отбору либо переводу в классы с углубленным изучением
отдельных предметов в МБОУ «СОШ №20»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по отбору либо переводу в классы с углубленным изучением предметов в МБОУ «СОШ №20» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Закона Республики Хакасия от 26 июня 2013 года № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия» (с последующими изменениями и дополнениями), Постановления Правительства Республики Хакасия от 31.12.2014г. № 732 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Хакасия для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», Правил приема обучающихся в МБОУ «СОШ № 20», Положения о классах с углубленным изучением предметов.

1.2. Комиссия по отбору либо переводу в классы с углубленным изучением отдельных предметов (далее - комиссия) создается ежегодно с целью организации приема в классы с углубленным изучением отдельных предметов.

1.3. Комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, гласность и открытость работы по организации приема в классы с углубленным изучением отдельных предметов.

1.4. Текст настоящего Положения размещается для ознакомления на официальном сайте МБОУ «СОШ №20», в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" shkola20.abakan.rf, на информационных стендах образовательной организации.

2. Организация работы комиссии

2.1. Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №20» ежегодно. В количестве не менее 5 человек.

2.2. Срок полномочий комиссии составляет один календарный год.

2.3. В состав комиссии входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов, заместитель директора по воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, учителя – предметники.

2.4. Председателем комиссии является директор МБОУ «СОШ №20»

3. Порядок приёма документов

3.1. Комиссия в установленные сроки принимает от поступающих заявления по утверждённой форме и документы, предусмотренные Правилами приёма обучающихся в МБОУ «СОШ № 20» и Положением о классах с углубленным изучением отдельных предметов. При представлении документов, учащимся поступающим из других образовательных организаций, выдаётся расписка о приёме документов.

3.2. Приём документов фиксируется в журнале регистрации документов установленной формы.

Комиссия составляет рейтинг учащихся (далее рейтинг), информирует о нем учащихся в день составления рейтинга, путем размещения на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «СОШ №20» в сети Интернет школа20.абакан. рф. В случае равенства у учащихся общей суммы баллов рейтинга назначает сроки собеседования.

3.3. Заявления поступающих, зачисленных на обучение в школу, хранятся в Личных делах учащихся. Срок хранения заявлений поступающих, не прошедших по результатам отбора, составляет один год.

3.4. Журнал регистрации и личные дела хранятся как документы строгой отчетности.

4. Организация собеседования

4.1. В случае равенства у учащихся общей суммы баллов рейтинга при недостатке вакантных мест комиссией в течение трех рабочих дней с момента формирования рейтинга проводится собеседование.

4.4. По результатам собеседования определяются кандидатуры на зачисление в МБОУ «СОШ №20». Список кандидатов на зачисление в МБОУ «СОШ №20» размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №20» в сети Интернет школа20.абакан. рф и информационном стенде.

4. Порядок зачисления поступающих

5.1. В течение пяти рабочих дней со дня составления рейтинга и на его основании (в том числе с учётом проведенного собеседования) комиссия принимает решение о приёме либо переводе (отказе в приёме либо переводе) в МБОУ «СОШ №20».

5.2. Образовательная организация в срок не позднее пяти календарных дней со дня принятия решения комиссии издает приказ об утверждении результатов индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №20» (далее - приказ).

5.3. Комиссия отказывает в приеме либо переводе обучающегося в МБОУ «СОШ №20» по одному из следующих оснований:

- а) несоответствие представленных заявителем заявления и документов требованиям, установленным п. 2.2, 2.3. Положения о классах с углубленным изучением отдельных предметов;
- б) отсутствие свободных мест в образовательной организации

5.3. Приказ подлежит размещению на официальном сайте МБОУ «СОШ №20» в

сети Интернет школа20.абакан.рф, на информационном стенде МБОУ «СОШ №20».

6. Отчётность приёмной комиссии

6.1. В качестве отчётных документов при проверке работы комиссии выступают:

- журнал регистрации документов поступающих;
- протоколы комиссии
- приказ об утверждении результатов индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №20»

